

КОРПОРАТИВНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ
РЖД

КАТАЛОГ ПРОГРАММ



1. Базовые навыки фасилитации	3
-------------------------------	---

БАЗОВЫЕ НАВЫКИ ФАСИЛИТАЦИИ

ДЛЯ КОГО ПРЕДНАЗНАЧЕНА ПРОГРАММА



Для руководителей и их заместителей, регулярно проводящих групповые совещания по выработке решений; для HR-специалистов, организующих массовые мероприятия, иных специалистов, имеющих функционал организации и проведения мероприятий с выработкой решений, а также мотивированных на развитие навыков фасилитации.

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ



- фасилитация как метод групповой работы и отличие от тренинга
- ключевые компетенции фасилитатора и его позиция
- снятие запроса и работа с заказчиком
- фокусирующий вопрос как ключевой элемент сессии
- динамика группового принятия решений
- основные методы фасилитации на разных этапах обсуждения
- отработка изученных инструментов на практике

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ



Слушатели знают:

- роль фасилитатора и ключевые компетенции
- приёмы и методы вовлечения участников в дискуссию
- основные методы фасилитации, используемые на разных этапах встречи

Слушатели понимают:

- типы задач для применения фасилитации, её функции и сферы применения
- базовую технологию снятия запроса с заказчика

Слушатели умеют:

- модерировать базовые групповые дискуссии и приводить участников к консенсусу

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ (ОПИСАНИЕ)



2 дня